গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

রেক্টর, বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র

এবং

সিনিয়র সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

০১ জুলাই ২০১৭ – ৩০ জুন ২০১৮

কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

উপক্রমণিকা

সেকশন-১: রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি

সেকশন-২:বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

সেকশন-৩: কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যসমূহ

সংযোজনী-১: শব্দ-সংক্ষেপ (Acronyms)

সংযোজনী-২: কর্মসম্পাদনের সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী এবং পরিমাপ পদ্ধতি

সংযোজনী-৩: কর্মসম্পাদনের লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে অন্য মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তর/সংস্থার উপর নির্ভরশীলতা

বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্রের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of Bangladesh Public Administration Training Centre)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যত পরিকল্পনা

১। সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩বছর) প্রধান অর্জনসমূহ

সাম্প্রতিক বছরসমূহে অর্থাৎ গত তিন বছরে বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্রে বুনিয়াদি প্রশিক্ষণ কোর্সে ২৩৯৩ জন, উচ্চতর প্রশাসন ও উন্নয়ন কোর্সে ৫২১ জন, সিনিয়র স্টাফ কোর্সে ৩৪৬ জন, পলিসি, প্ল্যানিং এন্ড ম্যানেজমেন্ট কোর্সে ১৩০ জন এবং বিশেষ বুনিয়াদি, প্রশিক্ষক প্রশিক্ষণ, স্বল্পমেয়াদি কোর্স এবং ওয়ার্কশপ/সেমিনার/সিম্পোজিয়ামে ৫৬৭৭ জন কর্মকর্তা, কর্মচারীকে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে। এছাড়াও এ সময়ে ০৬টি গবেষণা পরিচালিত হয়েছে, ২৮টি প্রকাশনা সম্পাদিত হয়েছে ও লাইব্রেরির জন্য মোট ২১৮১ টি বই সংগ্রহ করা হয়েছে। এছাড়া চারটি আরপিএটিসির মাধ্যমে ৯৫৯১ জন কর্মকর্তা/কর্মচারীকে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে। চলতি অর্থবছরে Capacity Enhancement of Core Courses of BPATC এবং Vertical Extension of International Training Complex of BPATC শীর্ষক দুটি প্রকল্প অনুমোদিত হয়েছে।

২। সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ

- বিদ্যমান অবকাঠামোগত, প্রতিষ্ঠানিক এবং প্রশিক্ষণ সুবিধাদির ভিত্তিতে পূর্বের তুলনায় অনেক বেশি সংখ্যক কর্মকর্তাকে সময়মত বুনিয়াদি প্রশিক্ষণ প্রদান;
- বিদ্যমান আর্থিক ও প্রতিষ্ঠানিক সক্ষমতার ভিত্তিতে প্রশিক্ষণের গুণগত মান বৃদ্ধি;
- অপ্রতুল ডরমিটরি, ক্লাশরুম এবং আইটি সুবিধা দিয়ে কর্মকর্তাদের সময়মত মানসম্মত প্রশিক্ষণ প্রদান;
- প্রশিক্ষণের জন্য অপেক্ষমান বিভিন্ন পর্যায়ের সকল কর্মকর্তাকে সময়মত প্রশিক্ষণ প্রদান;
- নিয়োগ প্রাপ্তির স্বল্পতম সময়ের মধ্যে কর্মকর্তাদের জন্য বুনিয়াদি প্রশিক্ষণের আয়োজন;
- অবকাঠামোগত উন্নয়ন ও পর্যাপ্ত পরিবহন সুবিধা নিশ্চিত করা।

৩। ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

- নিয়োগের সাথে সাথে কর্মকর্তাদের জন্য বুনিয়াদি প্রশিক্ষণ আয়োজন;
- বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্রের রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং সক্ষমতা অর্জনের জন্য অবকাঠামোগত উন্নয়নের লক্ষ্যে প্রণীত মাস্টার প্ল্যান অনুসরণ;
- অবকাঠায়ো সম্প্রসারণ ও উন্নয়নের জন্য দুটি প্রকল্প বাস্তবায়ন;
- অবকাঠামো সম্প্রসারণ ও উন্নয়নের জন্য নতুন প্রকল্প গ্রহণ, প্রকল্পের অনুমোদন গ্রহণ ও বাস্তবায়ন;
- চারটি নতুন বিভাগীয় শহরে আঞ্চলিক লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র স্থাপন;
- অনুষদ সদস্যগণের সক্ষমতা বৃদ্ধি ও নিয়মিতভাবে সময়োপযোগী মানসম্মত আইটি ভিত্তিক প্রশিক্ষণ প্রদান;
- পূর্ণাঙ্গভাবে অফিস অটোমেশনের লক্ষ্যে আইটি অবকাঠামো স্থাপন এবং এর ব্যবহারের মাধ্যমে সকল পর্যায়ে কর্মচারীগণকে আইটি ব্যবহারে সক্ষম ও দক্ষ করে গড়ে তোলা।

৪। ২০১৭-১৮ **অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ**

- বিসিএস ক্যাডারভুক্ত ও জুডিশিয়াল সার্ভিসের ৬৪০ জন কর্মকর্তাকে বুনিয়াদি প্রশিক্ষণ প্রদান;
- ০৬ টি বিশেষ বুনিয়াদি প্রশিক্ষণ কোর্স আয়োজন;
- উচ্চতর প্রশাসন ও উন্নয়ন কোর্সে ১৫০ জন উপসচিব ও সমপর্যায়ের সশস্ত্র বাহিনীর কর্মকর্তাকে প্রশিক্ষণ প্রদান;
- সিনিয়র স্টাফ কোর্সে ১২০ জন যুগ্মসচিব ও সমপর্যায়ের সশস্ত্র বাহিনীর কর্মকর্তাকে প্রশিক্ষণ প্রদান;
- পলিসি, প্ল্যানিং এবং ম্যানেজমেন্ট কোর্সে ৩০ জন অতিরিক্ত সচিবকে প্রশিক্ষণ প্রদান;
- জনপ্রশাসন ও উন্নয়ন বিষয়ক ০৫টি গবেষণা;
- ৮টি প্রকাশনা;
- টিকিউএম প্রকল্পের আওতায় ০৬টি জেলা সেমিনার, ১৫০ টি ওয়ার্কশপ এবং ১০২০টি ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়ন;
- অবকাঠামো সম্প্রসারণ ও উন্নয়নের জন্য একটি ডিপিপি প্রস্তুত ও অনুমোদনের জন্য প্রেরণ;
- বিভিন্ন প্রশিক্ষণ প্রতিষ্ঠান ও দপ্তরের কর্মকর্তাদের জন্য ০৩টি প্রশিক্ষক প্রশিক্ষণ কোর্স আয়োজন;
- আরপিএটিসি সমূহের মাধ্যমে ৩৬৬০ জন কর্মকর্তা-কর্মচারিকে প্রশিক্ষণ প্রদান।

উপক্রমণিকা (Preamble)

বাংলাদেশ লোক- প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্রের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০২১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে

রেক্টর, বাংলাদেশ লোক- প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র

এবং

সিনিয়র সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার এর মধ্যে ২০১৭ সালের জুন মাসের ১৪ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন-১

১.১ রূপকল্প (Vision):

জনসাধারণের স্বার্থসুরক্ষায় নিবেদিত, পেশাদার, যোগ্য, দক্ষ ও দেশপ্রেমিক জনসেবক গড়ে তোলার অনন্য কেন্দ্র (Centre of Excellence) হিসেবে গড়ে তোলা।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission):

- গুণগত প্রশিক্ষণ ও উন্নয়ন কর্মসূচির মাধ্যমে যোগ্য ও পেশাদার মানব সম্পদ গড়ে তোলা;
- জনসেবা প্রদান পদ্ধতির ক্রমাগত উন্নয়নের জন্য গবেষণা কর্ম সম্পাদন, পুস্তক ও জার্নাল প্রকাশ এবং পরামর্শ সেবা প্রদান;
- প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধির জন্য খ্যাতিসম্পন্ন দেশি ও বিদেশি প্রশিক্ষণ প্রতিষ্ঠানের সঙ্গে কার্যকর অংশীদারিত্ব স্থাপন (effective partnership) ; এবং
- জ্ঞান ভিত্তিক (knowledge-based) সিভিল সার্ভিস গড়ে তোলার লক্ষ্যে নিয়মিত জ্ঞান আহরণের সংস্কৃতি অগ্রসর করা।

১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic objectives):

- রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানে নিযুক্ত কর্মচারীদের সক্ষমতার উন্নয়ন;
- অবকাঠামোগত উন্নয়ন ও অনুষদ সদস্যগণের পেশাগত দক্ষতা বৃদ্ধির মাধ্যমে প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি; এবং
- গবেষণা ও প্রকাশনা কার্যক্রম জোরদারকরণ।

১.৪ কার্যাবলি (Functions):

- বাংলাদেশ সিভিল এবং জুডিশিয়াল সার্ভিসের কর্মচারীদের বুনিয়াদি প্রশিক্ষণ প্রদান;
- বাংলাদেশ সরকারের মধ্যম ও উচ্চ পর্যায়ের বেসামরিক ও সামরিক কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান;
- সরকারের বিভিন্ন দপ্তরের কর্মকর্তা-কর্মচারীদের বিভিন্ন পর্যায়ে প্রশিক্ষণ প্রদান;
- জনপ্রশাসন ও উন্নয়ন বিষয়ে গবেষণা সম্পাদন এবং সরকারকে প্রয়োজনীয় পরামর্শ প্রদান;
- পুস্তক, জার্নাল ও বিভিন্ন প্রতিবেদন প্রকাশ করা;
- কর্মী ব্যবস্থাপনা; এবং
- অফিস সরঞ্জামাদি ও অবকাঠামো রক্ষণাবেক্ষণ।

সেকশন ২

বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্রের বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ (Performance Indicator)	একক (Unit)	প্রকৃত		লক্ষ্যমাত্রা	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র (Source of Data)
			২০১৫-১৬	২০১৬-১৭*	২০১৭-১৮	২০১৮-১৯	২০১৯-২০		
দক্ষ, কার্যকর এবং জনবান্ধব জনপ্রশাসন	বাংলাদেশ সিভিল সার্ভিসে নিয়োগপ্রাপ্ত কর্মকর্তাসহ অন্যান্য গ্রেড ৯ এবং তদুর্ধ্ব পর্যায়ের কর্মচারীগণের পেশাগত দক্ষতা ও মান উন্নয়নেপ্রশিক্ষণের আয়োজন	প্রশিক্ষণ গ্রহণকারী কর্মচারীর সংখ্যা	১৪৩৪	১২৪১	১৫৪০	১৫৪০	১৫৪০	জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়	বিপিএটিসির প্রতিবেদন, বিভিন্ন সময়ে প্রকাশিত প্রশিক্ষণ প্রতিবেদন জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের প্রতিবেদন
	বিপিএটিসির সকল শ্রেণির কর্মচারীদের পেশাগত দক্ষতা বৃদ্ধিতে প্রশিক্ষণের আয়োজন	প্রশিক্ষণ গ্রহণকারী কর্মচারীর সংখ্যা	১৮৯	৪৮৫	৫২০	৫২০	৫৫০	জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়	বিপিএটিসির প্রতিবেদন, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের প্রতিবেদন
	আরপিএটিসিসমূহের মাধ্যমে কর্মকর্তা-কর্মচারিগণের জন্য প্রশিক্ষণের আয়োজন	প্রশিক্ষণ গ্রহণকারী কর্মচারীর সংখ্যা	৩৯০৭	২৯৯১	৩৬৬০	৩৬৬০	৩৬৬০	জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়	বিপিএটিসির প্রতিবেদন, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের প্রতিবেদন
ওয়ার্কশপ/সেমিনার/সিম্পোজিয়াম	ওয়ার্কশপ/সেমিনার/সিম্পোজিয়াম আয়োজনের মাধ্যমে কর্মকর্তাগণের মেধার বিকাশ, দক্ষতা ও সচেতনতা বৃদ্ধি	অংশগ্রহণকারী কর্মচারীর সংখ্যা	৩১১৮	১৪৪৩	১৮০০	১৮০০	১৮০০	জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়সহ অন্যান্য মন্ত্রণালয়/দপ্তর সংস্থা	বিপিএটিসির প্রতিবেদন, বিভিন্ন সময়ে প্রকাশিত প্রশিক্ষণ প্রতিবেদন জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের প্রতিবেদন
গবেষণা পরিচালনা ও প্রকাশনা	গবেষণাকর্ম সম্পাদন	সম্পাদিত গবেষনার সংখ্যা	০২	৪	৪	৫	৫	জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়	বিপিএটিসির প্রতিবেদন, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের প্রতিবেদন
	জার্নাল/ প্রতিবেদন, প্রশিক্ষণ বর্ষপঞ্জি, পত্রিকা, সাময়িকী, বিপিএটিসি বার্তা ও নিউজলেটার প্রকাশ	প্রকাশনার সংখ্যা	০৮	৮	৮	১০	১০	জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়	বিপিএটিসির প্রতিবেদন, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের প্রতিবেদন
সমৃদ্ধ গ্রন্থাগার তৈরি	ক্রয় ও সংগ্রহের মাধ্যমে গ্রন্থাগারে বইয়ের সংখ্যা বৃদ্ধি	বইয়ের সংখ্যা	৪৭৯	২১৮১	৬৮০	৬৮০	৬০০	জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়	বিপিএটিসির প্রতিবেদন, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের প্রতিবেদন
প্রশিক্ষণার্থী ও কর্মচারীদের জন্য উন্নত পরিবহন ব্যবস্থা	নতুন যানবাহন ক্রয়	ক্রয়কৃত যানবাহনের সংখ্যা	-	-	৫	-	-	জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়	

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০১৭-২০১৮

সেকশন-৩

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির কৌশলগত উদ্দেশ্য, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৭-১৮ (Target/Criteria Value for FY 2017-2018)					প্রক্ষেপণ (Projection) ২০১৮-১৯	প্রক্ষেপণ (Projection) ২০১৯-২০
						২০১৫-১৬	২০১৬-১৭*	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতিমান	চলতি মানের নিম্নে		
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬		৭	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানে নিযুক্ত কর্মচারীদের সক্ষমতার উন্নয়ন	৬০.০০	(১.১) বাংলাদেশ সিভিল সার্ভিস ও জুডিশিয়াল সার্ভিসে নবনিযুক্ত কর্মচারিদের জন্য বুনিয়াদি প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মচারীর সংখ্যা	সংখ্যা	১৫.০০	৯৩৬	৬৪৯	৬৪০	৫৭৬	৫১২	৪৪৮	৩৮৪	৬৪০	৬৪০
		(১.২) উপসচিব এবং সমমানের কর্মচারিদের জন্য উচ্চতর প্রশাসন ও উন্নয়ন কোর্স আয়োজন	প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মচারীর সংখ্যা	সংখ্যা	৯.০০	২১৫	১৪১	১৫০	১৩৫	১২০	১০৫	৯০	১৫০	১৫০
		(১.৩) যুগ্মসচিব এবং সমমানের কর্মচারিদের জন্য সিনিয়র স্টাফ কোর্স আয়োজন	প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মচারীর সংখ্যা	সংখ্যা	৬.০০	১৩২	১০৪	১২০	১০৮	৯৬	৮৪	৭২	১৩০	১৩০
		(১.৪) অতিরিক্ত সচিবদের জন্য পলিসি প্ল্যানিং এবং ম্যানেজমেন্ট কোর্স আয়োজন	প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মচারীর সংখ্যা	সংখ্যা	৫.০০	৩১	৬২	৩০	২৭	২৪	২১	১৮	৪০	৪০
		(১.৫) কোর্স কারিক্যুলাম হালনাগাদকরণ সংক্রান্ত সভা	হালনাগাদ সংক্রান্ত অনুষ্ঠিত সভা	সংখ্যা	৫.০০	১২	৪	৮	৭	৬	৫	৪	৮	৮
		(১.৬) বিশেষ বুনিয়াদি প্রশিক্ষণ কোর্স আয়োজন	প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মচারীর সংখ্যা	সংখ্যা	২.০০	১৫৫	২৩৫	২৪০	২১৬	১৯২	১৬৮	১৪৪	২৫০	২৫০
		(১.৭) প্রশিক্ষক প্রশিক্ষণ কোর্স	প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মচারীর সংখ্যা	সংখ্যা	১.০০	-	১৩৭	৬০	৫৪	৪৮	৪২	৩৬	৬০	৬০
		(১.৮) স্বল্পমেয়াদি কোর্স	প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মচারীর সংখ্যা	সংখ্যা	১.০০	৩২৬	৪৬৬	৩০০	২৭০	২৪০	২১০	১৮০	৩০০	৩০০
		(১.৯) ওয়ার্কশপস/ সেমিনার/সিম্পোজিয়াম আয়োজন	অংশগ্রহণকারী কর্মচারীর সংখ্যা	সংখ্যা	১.০০	৩১১৮	১৪৪৩	১৮০০	১৬২০	১৪৪০	১২৬০	১০৮০	১৮০০	১৮০০
		(১.১০) আরপিএটিসি সমূহের মাধ্যমে কর্মকর্তা-কর্মচারিগণের	প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মচারীর সংখ্যা	সংখ্যা	১০.০০	৩৯০৭	২৯৯১	৩৬৬০	৩২৯৪	২৯২৮	২৫৬২	২১৯৬	৩৬৬০	৩৬৬০

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৭-১৮ (Target/Criteria Value for FY 2017-2018)					প্রক্ষেপণ (Projection) ২০১৮-১৯	প্রক্ষেপণ (Projection) ২০১৯-২০
						২০১৫-১৬	২০১৬-১৭*	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতিমান	চলতি মানের নিম্নে		
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬		৭	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
		জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজন												
প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি	১২.০০	(২.১) IPS-TQM প্রকল্পের আওতায় জেলা কাইযেন কনভেনশন ও ন্যাশনাল কনভেনশন আয়োজন	বাস্তবায়িত জেলা কাইযেন ও ন্যাশনাল কনভেনশন	সংখ্যা	২.০০	১৩	১৯	৩০	২৭	২৪	২১	১৮	-	-
		(২.২) ভার্টিক্যাল এক্সটেনশন অব আইটিসি বিল্ডিং	বাস্তবায়িত উন্নয়ন কার্যক্রম	%	২.০০	-	১	৮০	৭২	৬৪	৫৬	৪৮	-	-
		(২.৩) ক্যাপাসিটি এ্যানহান্সমেন্ট অব কোর কোর্সেস অব বিপিএটিসি	বাস্তবায়িত কার্যক্রম	%	২.০০	-	-	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০	৫০	-
		(২.৪) উন্নয়ন প্রকল্প দলিল প্রস্তুত	প্রস্তুতকৃত উন্নয়ন প্রকল্প দলিল	সংখ্যা	২.০০	১	২	১	১	১	-	-	১	১
		(২.৫) ডরমিটরি উন্নয়ন রক্ষণাবেক্ষন ও মেরামত	ডরমিটরি রক্ষণাবেক্ষণ কক্ষ সংখ্যা	সংখ্যা	২.০০	৬	৬	৩১৮	২৮৭	২৫৫	২২৩	১৯১	১৭৫	১৭৫
		(২.৬) গ্রন্থাগারে বই এর ইলেকট্রনিক ভার্সন (সফট কপি) প্রস্তুতকরণ ও সংরক্ষণ	স্ক্যানকৃত পৃষ্ঠার সংখ্যা	সংখ্যা	১.০০	১০০	-	৬০০০	৫৪০০	৪৮০০	৪২০০	৩৬০০	৬০০০	৬০০০
		(২.৭) গ্রন্থাগারের জন্য পুস্তক ক্রয়	ক্রয়কৃত পুস্তক সংখ্যা	সংখ্যা	.৫	৫৪৫	৬৭৫	৬৮০	৬১২	৫৪৪	৪৭৬	৪০৮	৬৮০	৬৮০
		(২.৮) গ্রন্থাগারে মজুদ বই এর ইলেকট্রনিক ক্যাটালগ প্রস্তুতকরণ	প্রস্তুতকৃত ইলেকট্রনিক ক্যাটালগ	সংখ্যা	.৫	-	-	৮০০০	৭২০০	৬৪০০	৫৬০০	৪৮০০	৮৫০০	৯০০০
		(২.৯) ৫টি যানবাহন নিলামে বিক্রয়	নিলামে বিক্রয়কৃত যানবাহন সংখ্যা	সংখ্যা	১.০০	-	-	৫	৪	৩	২	১	-	-
		(২.১০) ৫টি নতুন যানবাহন ক্রয়	ক্রয়কৃত যানবাহন	সংখ্যা	১.০০	-	-	৫	৪	৩	২	১	-	-
		(২.১১) সংশোধিত নিয়োগবিধি জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ**	প্রেরিত সংশোধিত নিয়োগবিধি	দিন	৩.০০	-	-	১৮০	১৯০	২০০	২১০	২২০	-	-

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৭-১৮ (Target/Criteria Value for FY 2017-2018)					প্রক্ষেপণ (Projection) ২০১৮-১৯	প্রক্ষেপণ (Projection) ২০১৯-২০
						২০১৫-১৬	২০১৬-১৭*	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতিমান	চলতি মানের নিম্নে		
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬		৭	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
		(২.১২) শূন্যপদে জনবল নিয়োগ**	নিয়োগকৃত জনবল	%	২.০০	২০	-	৮০	৭২	৬৪	৫৬	৪৮	৮০	৮০
গবেষণা ও প্রকাশনা কার্যক্রম জোরদারকরণ	৮.০০	(৩.১) গবেষণা পরিচালনা ও ডিসেমিনেশন	সম্পন্ন ও ডিসেমিনেশনকৃত গবেষণা	সংখ্যা	৩.০০	২	৪	৪	৩	২	১	-	৫	৫
		(৩.২) জার্নাল প্রকাশনা	প্রকাশিত জার্নাল	সংখ্যা	১.০০	২	১	২	১	১	-	-	২	২
		(৩.৩) প্রশিক্ষণ বর্ষপঞ্জি, পত্রিকা, সাময়িকী, বিপিএটিসি বার্তা ও নিউজলেটার প্রকাশ	প্রকাশিত বর্ষপঞ্জি, পত্রিকা, সাময়িকী, বিপিএটিসি বার্তা ও নিউজলেটার	সংখ্যা	১.০০	৭	৭	৭	৬	৫	৪	৩	৮	৮
		(৩.৪) সমস্ত প্রকাশনা প্রস্তুতের ১৫ দিনের মধ্যে অনলাইনে প্রকাশ	১৫ দিনের মধ্যে অনলাইনে প্রকাশিত	দিন	১.০০	-	১	১৫	১৮	২১	২৪	২৭	১৫	১৫
মোট	৮০				৮০									

**বিশেষজ্ঞ পুলের পরামর্শক্রমে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তিতে অন্তর্ভুক্ত করা হয়েছে।

দপ্তর/সংস্থার আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ
(মোট নম্বর - ২০)
বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, সাভার, ঢাকা

কলাম-১	কলাম-২	কলাম-৩	কলাম-৪		কলাম-৫	কলাম-৬				
						লক্ষ্যমাত্রার মান -২০১৭--১৮				
কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicator)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of PI)	অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very Good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতিমানের নিম্নে (Poor)
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
দক্ষতার সঙ্গে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন	৪	২০১৭-১৮ অর্থবছরের খসড়া বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি দাখিল	নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে খসড়া চুক্তি মন্ত্রণালয়/বিভাগে দাখিলকৃত	তারিখ	.৫	১৯ এপ্রিল	২৩ এপ্রিল	২৫ এপ্রিল	২৬ এপ্রিল	২৭ এপ্রিল
		মাঠপর্যায়ের কার্যালয়সমূহের সঙ্গে ২০১৭-১৮ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষর	নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে চুক্তি স্বাক্ষরিত	তারিখ	১	১৫ জুন	১৮ জুন	১৯জুন	২০ জুন	২১ জুন
		২০১৬-১৭ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিল	নির্ধারিত তারিখে মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত	তারিখ	১	১৬ জুলাই	১৮ জুলাই	১৯ জুলাই	২০ জুলাই	২৩ জুলাই
		২০১৭-১৮ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সংখ্যা	.৫	৪	৩	-	-	-
		২০১৭-১৮ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্ধবার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিল	নির্ধারিত তারিখে অর্ধবার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত	তারিখ	১	১৪ জানুয়ারি	১৬ জানুয়ারি	১৮ জানুয়ারি	২১ জানুয়ারি	২২ জানুয়ারি
কার্যপদ্ধতি ও সেবার মানোন্নয়ন	৯	ই-ফাইলিং পদ্ধতি বাস্তবায়ন	ই-ফাইলে নথি নিস্পত্তিকৃত	%	১	৪০	৩৫	৩০	২৫	২০
		ইউনিকোড ব্যবহার নিশ্চিত করা	ইউনিকোড ব্যবহার নিশ্চিতকৃত	%	.৫	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০
		পিআরএল শুরুর ২ মাস পূর্বে সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর পিআরএল ও ছুটি নগদায়ন যুগপৎ জারি নিশ্চিতকরণ	পিআরএল ও ছুটি নগদায়ন যুগপৎ জারিকৃত	%	.৫	১০০	৯০	৮০	-	-
		সিটিজেনস চার্টার অনুযায়ী সেবা প্রদান	প্রকাশিত সিটিজেনস চার্টার অনুযায়ী সেবা প্রদানকৃত	%	১	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০
		অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন	নিস্পত্তিকৃত অভিযোগ	%	১	৯০	৮০	৭০	৬০	৫০
		সেবার মান সম্পর্কে সেবাগ্রহীতাদের মতামত পরিবীক্ষণের ব্যবস্থা চালু করা	সেবার মান সম্পর্কে সেবাগ্রহীতাদের মতামত পরিবীক্ষণের ব্যবস্থা চালুকৃত	%	১	৮০	৭৫	৭০	৬৫	৬০
		দপ্তর/সংস্থায় কমপক্ষে দুইটি অনলাইন সেবা চালু করা	কমপক্ষে দুইটি অনলাইন সেবা চালুকৃত	তারিখ	১	৩১ ডিসেম্বর	৩১ জানুয়ারি	২৮ ফেব্রুয়ারি	-	-
		দপ্তর/সংস্থার কমপক্ষে ৩ টি সেবাপ্রক্রিয়া সহজীকৃত	কমপক্ষে ৩টি সেবাপ্রক্রিয়া সহজীকৃত	তারিখ	১	৩১ ডিসেম্বর	৩১ জানুয়ারি	২৮ ফেব্রুয়ারি	১৫ মার্চ	-
		দপ্তর/সংস্থা ও অধীনস্থ কার্যালয়সমূহের উদ্ভাবনী উদ্যোগ ও Small Improvement Project (SIP) বাস্তবায়ন	উদ্ভাবনী উদ্যোগ ও SIP-সমূহের ডাটাবেজ প্রস্তুতকৃত	তারিখ	১	৪ জানুয়ারি	১১ জানুয়ারি	১৮ জানুয়ারি	২৫ জানুয়ারি	৩১জানুয়ারি
			উদ্ভাবনী উদ্যোগ ও SIP রেপ্লিকেটেড	সংখ্যা	১	২৫	২০	১৫	১০	

কলাম-১	কলাম-২	কলাম-৩	কলাম-৪		কলাম-৫	কলাম-৬				
কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicator)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of PI)	লক্ষ্যমাত্রার মান -২০১৭--১৮				
						অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very Good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতিমানের নিম্নে (Poor)
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
আর্থিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	৩	অডিট আপত্তি নিস্পত্তি	অডিট আপত্তি নিস্পত্তিকৃত	%	১	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০
		স্থাবর/অস্থাবর সম্পত্তির হালনাগাদ তালিকা প্রস্তুত করা	স্থাবর সম্পত্তির হালনাগাদ তালিকা	তারিখ	১	১ ফেব্রুয়ারি	১৫ ফেব্রুয়ারি	২৮ ফেব্রুয়ারি	২৮ মার্চ	১৫ এপ্রিল
			অস্থাবর সম্পত্তির হালনাগাদ তালিকা	তারিখ	.৫	১ ফেব্রুয়ারি	১৫ ফেব্রুয়ারি	২৮ ফেব্রুয়ারি	২৮ মার্চ	১৫ এপ্রিল
		দপ্তর/সংস্থায় কল্যাণ কর্মকর্তা নিয়োগ করা	কল্যাণ কর্মকর্তা নিয়োগকৃত ও ওয়েব সাইটে প্রকাশিত	তারিখ	.৫	১৫ অক্টোবর	২৯অক্টোবর	১৫ নভেম্বর	৩০ নভেম্বর	১৪ ডিসেম্বর
দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন	২	সরকারি কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত প্রশিক্ষণসহ বিভিন্ন বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণের সময়[1]	জনঘণ্টা	১	৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০
		জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন	২০১৭-১৮ অর্থবছরের শুদ্ধাচার বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা এবং বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণীত ও দাখিলকৃত	তারিখ	.৫	১৩ জুলাই	৩১ জুলাই	-	-	-
			নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সংখ্যা	.৫	৪	৩	-	-	-
তথ্য অধিকার ও স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ বাস্তবায়ন	২	তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	%	.৫	১০০	৯০	৮৫	৮০	৭৫
		স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ	স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশিত	%	.৫	১০০	৯০	৮৫	৮০	৭৫
		বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন ও প্রকাশ	বার্ষিক প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	১	১৫ অক্টোবর	২৯ অক্টোবর	১৫ নভেম্বর	৩০ নভেম্বর	১৪ ডিসেম্বর

[1] ৬০ ঘণ্টা প্রশিক্ষণের মধ্যে অন্যূন ২০ঘন্টা সরকারি কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ অন্তর্ভুক্ত থাকবে।

আমি, রেক্টর, বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মাননীয় মন্ত্রী জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় এর প্রতিনিধি সিনিয়র সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এ চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, সিনিয়র সচিব, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মাননীয় মন্ত্রী জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, এর প্রতিনিধি হিসেবে রেক্টর, বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

রেক্টর বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র	১৯/০৬/২০১৭ তারিখ
সিনিয়র সচিব জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়	১৯.৬.১৭ তারিখ

শব্দ-সংক্ষেপ (Acronyms)

APA	:	Annual Performance Agreement
BPATC	:	Bangladesh Public Administration Training Centre
ACAD	:	Advanced Course on Administration and Development
FTC	:	Foundation Training Course
SSC	:	Senior Staff Course
PPMC	:	Policy, Planning and Management Course

সংযোজনী-২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র এবং পরিমাপ পদ্ধতি-এর বিবরণ

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী ইউনিট	পরিমাপ পদ্ধতি এবং উপাত্তসূত্র	সাধারণ মন্তব্য
১.	বাংলাদেশ সিভিল সার্ভিস ও জুডিশিয়াল সার্ভিসে নবনিযুক্ত কর্মকর্তাদের জন্য বুনিয়াদি প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মকর্তার সংখ্যা	বাংলাদেশ সিভিল সার্ভিসের বিভিন্ন ক্যাডারের নবনিযুক্ত কর্মকর্তা ও বাংলাদেশ জুডিশিয়াল সার্ভিসের নবনিযুক্ত কর্মকর্তাগণের জন্য ০৬ মাস মেয়াদি বুনিয়াদি প্রশিক্ষণ কোর্সের আয়োজন.	বিপিএটিসি	বিপিএটিসির প্রতিবেদন, বিভিন্ন সময়ে প্রকাশিত প্রশিক্ষণ প্রতিবেদন, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের প্রতিবেদন	
২.	উপসচিব এবং সমমানের কর্মকর্তাগণের জন্য উচ্চতর প্রশাসন ও উন্নয়ন কোর্স আয়োজন	প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মকর্তার সংখ্যা	বাংলাদেশ সিভিল সার্ভিসের উপসচিব ও সামরিক বাহিনীসমূহের সমপর্যায়ের কর্মকর্তাগণের জন্য ০২ মাস মেয়াদি প্রশিক্ষণ কোর্সের আয়োজন।		বিপিএটিসির প্রতিবেদন, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের প্রতিবেদন	
৩.	(১.৩) যুগ্মসচিব এবং সমমানের কর্মকর্তাগণের জন্য সিনিয়র স্টাফ কোর্স আয়োজন	প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মকর্তার সংখ্যা	বাংলাদেশ সিভিল সার্ভিসের যুগ্মসচিব ও সামরিক বাহিনীসমূহের সমপর্যায়ের কর্মকর্তাগণের জন্য ৪৫ দিন মেয়াদি প্রশিক্ষণ কোর্সের আয়োজন।		বিপিএটিসির প্রতিবেদন, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের প্রতিবেদন	
৪.	অতিরিক্ত সচিবদের জন্য পলিসি, প্ল্যানিং এবং ম্যানেজমেন্ট কোর্স আয়োজন	প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মকর্তার সংখ্যা	বাংলাদেশ সিভিল সার্ভিসের অতিরিক্ত সচিব ও সামরিক বাহিনীসমূহের সমপর্যায়ের কর্মকর্তাগণের জন্য ১২ দিন মেয়াদি প্রশিক্ষণ কোর্সের আয়োজন।		বিপিএটিসির প্রতিবেদন, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের প্রতিবেদন	
৫.	কোর্স কারিকুলাম হালনাগাদকরণ	হালনাগাদ সংক্রান্ত অনুষ্ঠিত সভা	বিপিএটিসিতে পরিচালিত সকল পর্যায়ের কোর কোর্স, বিশেষ কোর্স ও স্বল্প মেয়াদি কোর্স এর কারিকুলাম পর্যালোচনাক্রমে হালনাগাদকরণ উপলক্ষ্যে সভা আয়োজন		বিপিএটিসির প্রতিবেদন, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের প্রতিবেদন	
৬.	বিশেষ বুনিয়াদি প্রশিক্ষণ কোর্স আয়োজন	প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মকর্তার সংখ্যা	বিভিন্ন মন্ত্রণালয়/বিভাগ, দপ্তরের গ্রেড ৯ পর্যায়ের এবং ৪০ বছর উর্ধ্ব বয়সের কর্মকর্তাগণের জন্য বিশেষ বুনিয়াদি প্রশিক্ষণ কোর্সের আয়োজন		বিপিএটিসির প্রতিবেদন, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের প্রতিবেদন	
৭.	প্রশিক্ষক প্রশিক্ষণ ও স্বল্পমেয়াদি কোর্স এবং ওয়ার্কশপস/ সেমিনার/সিম্পোজিয়াম আয়োজন	প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মকর্তার সংখ্যা	মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তরসমূহের বিভিন্ন পর্যায়ের কর্মকর্তাগণের জন্য প্রশিক্ষক প্রশিক্ষণ ও স্বল্পমেয়াদি কোর্স এবং ওয়ার্কশপস/ সেমিনার/ সিম্পোজিয়াম আয়োজন করা।		বিপিএটিসির প্রতিবেদন, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের প্রতিবেদন	
৮.	নিজস্ব কর্মচারিদের জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মচারীর সংখ্যা	বিপিএটিসি এবং আরপিএটিসিসমূহের মোট ৫০০ জন কর্মচারির প্রশিক্ষণের আয়োজন করা।		বিপিএটিসির প্রতিবেদন, বিভিন্ন সময়ে প্রকাশিত প্রশিক্ষণ প্রতিবেদন জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের প্রতিবেদন	
৯.	আরপিএটিসি সমূহের মাধ্যমে কর্মকর্তা/কর্মচারিগণের জন্য প্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারির সংখ্যা	ঢাকা, চট্টগ্রাম, রাজশাহী ও খুলনা আরপিএটিসির মাধ্যমে বিভিন্ন পর্যায়ের ৩৩৬০ জন কর্মকর্তা/কর্মচারীর জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজন		বিপিএটিসির প্রতিবেদন, বিভিন্ন সময়ে প্রকাশিত প্রশিক্ষণ প্রতিবেদন জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের প্রতিবেদন	

১০.	IPS-TQM প্রকল্পের আওতায় জেলা কাইযেন কনভেনশন ও ন্যাশনাল কনভেনশন আয়োজন	বাস্তবায়িত জেলা কাইযেন কনভেনশন ও ন্যাশনাল কনভেনশন	IPS-TQM প্রকল্পের আওতায় ২৯ টি জেলায় ২৯ টি জেলা কাইযেন ও ১ টি ন্যাশনাল কনভেনশন আয়োজন করা হবে।		বিপিএটিসির প্রতিবেদন, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের প্রতিবেদন প্রকল্প প্রতিবেদন	
১১.	ভার্টিক্যাল এক্সটেনশন অব আইটিসি বিল্ডিং	বাস্তবায়িত উন্নয়ন কার্যক্রম	আইটিসি বিল্ডিং এর বিদ্যমান ৪র্থ তলার উপর ১০ম তলা পর্যন্ত সম্প্রসারণ		বিপিএটিসির প্রতিবেদন, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের প্রতিবেদন প্রকল্প প্রতিবেদন	
১২.	ক্যাপাসিটি এ্যানহান্সমেন্ট অব কোর কোর্সেস অব বিপিএটিসি	বাস্তবায়িত কার্যক্রম	প্রকল্পটির আওতায় কোর কোর্স অফিসসমূহ উন্নয়ন এবং অনুষদ সদস্যদের সক্ষমতা বৃদ্ধি ইত্যাদি		বিপিএটিসির প্রতিবেদন, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের প্রতিবেদন প্রকল্প প্রতিবেদন	
১৩.	উন্নয়ন প্রকল্প দলিল অনুমোদন	প্রস্তুতকৃত উন্নয়ন প্রকল্প দলিল	বিপিএটিসির প্রাতিষ্ঠানিক ও অবকাঠামো উন্নয়নের জন্য ০১টি প্রকল্প প্রণয়ন ও অনুমোদন গ্রহণ		বিপিএটিসির প্রতিবেদন, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের প্রতিবেদন	
১৪.	ডরমিটরি উন্নয়ন, রক্ষণাবেক্ষণ ও মেরামত	ডরমিটরি রক্ষণাবেক্ষণ কক্ষ সংখ্যা	৩১৮টি কক্ষ রক্ষণাবেক্ষণ ও মেরামত করা হবে	বিপিএটিসি	বিপিএটিসির প্রতিবেদন, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের প্রতিবেদন	
১৫.	গ্রন্থাগারে বই এর ইলেকট্রনিক ভার্সন (সফট কপি) প্রস্তুতকরণ ও সংরক্ষণ	স্ক্যানকৃত পাতার সংখ্যা	বিভিন্ন বই এর ৬০০০ পাতা স্ক্যানপূর্বক ইলেকট্রনিক ভার্সন প্রস্তুত করা হবে	বিপিএটিসি	বিপিএটিসির প্রতিবেদন, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের প্রতিবেদন	
১৬.	গ্রন্থাগারের জন্য পুস্তক ক্রয়	ক্রয়কৃত পুস্তক সংখ্যা	৬৮০ টি বিভিন্ন বই ও সাময়িকী ক্রয় করা হবে	বিপিএটিসি	বিপিএটিসির প্রতিবেদন, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের প্রতিবেদন	
১৭.	গ্রন্থাগারে মজুদ বই এর ইলেকট্রনিক ক্যাটালগ প্রস্তুতকরণ	প্রস্তুতকৃত ইলেকট্রনিক ক্যাটালগ	বিপিএটিসির লাইব্রেরিতে সংরক্ষিত পুস্তকসমূহের মধ্যে ৮০০০ পুস্তক এর ইলেকট্রনিক ক্যাটালগ প্রস্তুত করা হবে।	বিপিএটিসি	বিপিএটিসির প্রতিবেদন, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের প্রতিবেদন	
১৮.	পুরাতন যানবাহন নিলামে বিক্রয়	নিলামে বিক্রয়কৃত যানবাহন	বিদ্যমান যানবাহনসমূহের মধ্যে ৫টি অকেজো যানবাহন নিলামে বিক্রয় করা হবে।	বিপিএটিসি	বিপিএটিসির প্রতিবেদন	
১৯	৫ টি নতুন যানবাহন ক্রয়	ক্রয়কৃত যানবাহন	বিদ্যমান চাহিদাপূরণের জন্য ৫টি নতুন যানবাহন ক্রয় করা হবে।	বিপিএটিসি	বিপিএটিসির প্রতিবেদন	
২০	সংশোধিত নিয়োগবিধি জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ	প্রেরিত সংশোধিত নিয়োগবিধি	বিপিএটিসির বিদ্যমান নিয়োগবিধি সংশোধন করা প্রয়োজন। এ উপলক্ষ্যে নিয়োগবিধি সংশোধন করে জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করা হবে।	বিপিএটিসি	বিপিএটিসির প্রতিবেদন	
২১	শূন্যপদে জনবল নিয়োগ	নিয়োগকৃত জনবল	বিপিএটিসির বিদ্যমান শূন্যপদে জনবল নিয়োগের মাধ্যমে সেবারমান উন্নত করা হবে।		বিপিএটিসির প্রতিবেদন, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের প্রতিবেদন	
২২	গবেষণা পরিচালনা ও ডিসেমিনেশন	সম্পন্ন ও ডিসেমিনেশনকৃত গবেষণা	বিপিএটিসির গবেষণা নীতিমালা ও উন্মুক্ত পদ্ধতি অনুসরণ করে ০৫টি গবেষণার প্রস্তাব আহবান, বাছাই ও অনুমোদন ও বাস্তবায়ন করা।	বিপিএটিসি	বিপিএটিসির প্রতিবেদন, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের প্রতিবেদন	
২৩	বিভিন্ন প্রতিবেদন প্রকাশনা	প্রকাশিত জার্নাল/ প্রতিবেদন, প্রশিক্ষণ বর্ষপঞ্জি, পত্রিকা, সাময়িকী, বিপিএটিসি বার্তা ও নিউজলেটার	নিয়মিতভাবে বিভিন্ন সাময়িকী ও বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ করা হবে। আগামী অর্থ বছরে ৮টি প্রকাশনা প্রকাশিত হবে।	বিপিএটিসি	বিপিএটিসির প্রতিবেদন, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের প্রতিবেদন	

সংযোজনী ৩: জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়সহ অন্য মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তর/সংস্থার নিকট সুনির্দিষ্ট কর্মসম্পাদন চাহিদাসমূহ

প্রতিষ্ঠানের নাম	সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	উক্ত প্রতিষ্ঠানের নিকট চাহিদা/প্রত্যাশা	চাহিদা/প্রত্যাশার যৌক্তিকতা	প্রত্যাশা পূরণ না হলে সম্ভাব্য প্রভাব
জনপ্রশসান মন্ত্রণালয়	বাংলাদেশ সিভিল সার্ভিস ও জুডিশিয়াল সার্ভিসে নবনিযুক্ত কর্মকর্তাগণের জন্য বুনিয়াদি প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা	বিপিএটিসির চাহিদা মোতাবেক প্রশিক্ষণে প্রশিক্ষণার্থী মনোনয়নসহ মনোনীত কর্মকর্তাগণের প্রশিক্ষণে যোগদান নিশ্চিতকরণ	বিপিত্রিটসির চাহিদা মোতাবেক জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় প্রশিক্ষণাথী মনোনয়ন প্রদান করবে।	বিপিএটিসির লক্ষ্যমাত্রা ব্যাহত হবে।
	বাংলাদেশ সিভিল সার্ভিসের উপসচিব এবং সমমানের কর্মকর্তাগণের জন্য উচ্চতর প্রশাসন ও উন্নয়ন কোর্স আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা	বিপিএটিসির চাহিদা মোতাবেক প্রশিক্ষণে প্রশিক্ষণার্থী মনোনয়নসহ মনোনীত কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণে যোগদান নিশ্চিতকরণ।	বিপিত্রিটসির চাহিদা মোতাবেক জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় প্রশিক্ষণাথী মনোনয়ন প্রদান করবে।	বিপিএটিসির লক্ষ্যমাত্রা ব্যাহত হবে।
	বাংলাদেশ সিভিল সার্ভিসের যুগ্মসচিব এবং সমমানের কর্মকর্তাগণের জন্য সিনিয়র স্টাফ কোর্স আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা	বিপিএটিসির চাহিদা মোতাবেক প্রশিক্ষণে প্রশিক্ষণার্থী মনোনয়নসহ মনোনীত কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণে যোগদান নিশ্চিতকরণ	বিপিত্রিটসির চাহিদা মোতাবেক জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় প্রশিক্ষণাথী মনোনয়ন প্রদান করবে।	বিপিএটিসির লক্ষ্যমাত্রা ব্যাহত হবে।
	বাংলাদেশ সিভিল সার্ভিসের অতিরিক্ত সচিবদের জন্য পলিসি প্ল্যানিং এবং ম্যানেজমেন্ট কোর্স আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা	বিপিএটিসির চাহিদা মোতাবেক প্রশিক্ষণে প্রশিক্ষণার্থী মনোনয়নসহ মনোনীত কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণে যোগদান নিশ্চিতকরণ	বিপিত্রিটসির চাহিদা মোতাবেক জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় প্রশিক্ষণাথী মনোনয়ন প্রদান করবে।	বিপিএটিসির লক্ষ্যমাত্রা ব্যাহত হবে।
জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, পরিকল্পনা কমিশন ও পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়	অবকাঠামোগত উন্নয়ন ও অনুষদ সদস্যগণের পেশাগত দক্ষতা বৃদ্ধির মাধ্যমে প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি	প্রস্তাবিত প্রকল্প অনুমোদন	যথাসময়ে প্রস্তাবিত প্রকল্প প্রক্রিয়াকরণ ও অনুমোদন	প্রস্তাবিত প্রকল্প অনুমোদন এর বিষয়টি মন্ত্রণালয় ও পরিকল্পনা কমিশনের উপর নির্ভরশীল	যথাসময়ে প্রকল্প অনুমোদতি না হলে প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি ব্যাহত হবে।